



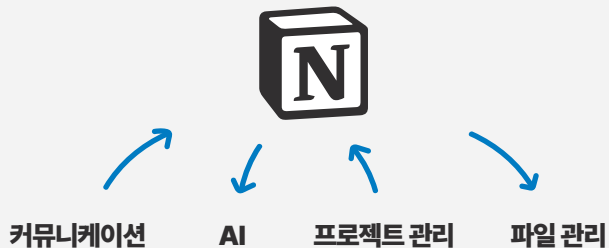
한 번 배우면 매일이 달라지는 노션 활용법

유료 교육

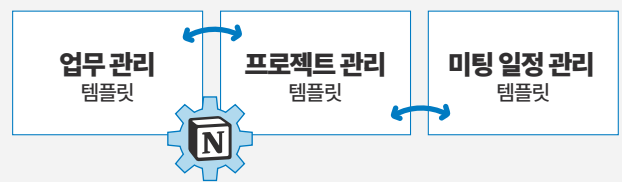
노션이란?

일이 쌓일수록 필요한 건 속도가 아니라, 정돈입니다. ----- 노션은 그 정돈을 더 쉽고 효율적으로 만들어주는 도구입니다.

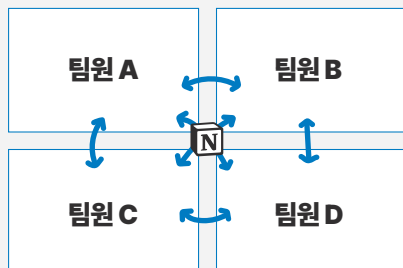
올인원 협업 툴로 메모, 문서작성, 데이터베이스, 일정관리, 프로젝트 보드 등 다양한 기능을 통합하여 제공



직관적인 블록 기반 인터페이스와 다양한 템플릿 덕분에 개인 생산성 향상



팀 단위 정보 공유와 협업에 탁월



AI 기능까지 더해져 반복 업무 자동화, 아이디어 확장 가능



N 노선, 배워야하는 이유?

AI 노트 기능 말 많던 회의, 이제 요약은 시가 알아서.



영업 회의 @오늘

@오늘 오후 3:45 🗓️ 👤 👤 👤

📄 AI 요약 📄 메모 📄 받아쓰기 📄 중지하기

2분기 파이프라인 검토에 참석해 주셔서 감사합니다. 오늘 모든 지역 팀을 만나게 되어 반갑습니다! 오늘 세션의 목표는 현재 기회를 검토하고, 주요 고객을 위한 전략을 논의하며, 2분기 목표를 조율하는 것입니다.
파이프라인 개요부터 시작하겠습니다. James, 최신 대시보드를 공유해주시겠어요?
물론이죠. 화면 공유를 준비하는 동안 잠시만 기다려 주세요. 좋습니다. 이제 흥미로운 내용을 살펴 보겠습니다. (2)

- 원격회의와 대면 회의의 오디오를 받아쓰는 기능 덕분에 즉시 활용할 수 있는 정돈된 요약 가능
- 노트 공유, 액션아이템 할당, 프로젝트 업데이트 전부 가능
- 모든 지난 회의를 즉시 검색할 수 있는 편리함
- 업무 자동화 덕분에 간소화해진 업무 환경

"복잡한 업무, 노선 하나로 정리가 간편해지니까요."

로드맵 기능 각 팀에 하나의 공간을.



로드맵

● 계획 중

시장조사
담당: 팀원 A

피드백 수집
담당: 팀원 B

인증 구현
담당: 팀원 C

● 구축 중

직원 교육
담당: 팀원 B

앱 기능 코딩
담당: 팀원 C

베타 테스트
담당: 팀원 A

● 완료

시스템 개발
담당: 팀원 C

채널 통합
담당: 팀원 A

앱 개발
담당: 팀원 B

N 노선이 선택 받는 이유!

Point 1 노선을 선택한 다양한 기업들!



Point 2 "이렇게 달라졌어요." - 노선 사용 고객 후기

TOYOTA	"워크플로우를 간소화하여 타임라인을 3분의 1로 줄였습니다."	
ramp	"Notion 덕분에, Ramp의 모든 직원은 AI 비서를 갖게 되었습니다."	
VERCEL	"Notion은 하나의 도구로 많은 문제를 해결할 수 있다는 것을 보여줍니다."	
Match Group	"Notion은 우리 워크플로우를 간소화하는 가장 강력하고 영향력 있는 도구입니다."	
deel.	"Deel의 신규 입사자는 누군가와 이야기를 나누지 않아도 스스로 온보딩할 수 있어요."	
planful	"6개의 앱에서 1개로! AI에서 모든 팀이 더 빠르게 성장하고 있습니다."	

N 과정 개요

과정명	한 번 배우면 매일이 달라지는 노션 활용법
일시	2025년 7월 16일(수) 오전 10시~오후 5시(6hr)
장소	14523 경기도 부천시 도약로 261 B동 205호 키엘연구원 융합인재교육센터
교육대상	<ul style="list-style-type: none"> 디지털 협업 환경을 손쉽게 개선하고자 하는 누구나 참여할 수 있는 실전형 교육 과정! 기업 실무자, 프리랜서·자영업자, 교직원·학생
교육비용	1인당 20만원(중식, 주차, 교재 제공)
수강혜택	<div>강의 자료 제공</div> <ul style="list-style-type: none"> 직무 맞춤 템플릿·강의(200pg) 제공 교육의 90%를 실습 중심으로 구성 (업무 관련 이미지·연구소 자료·PPT 등 AI 자료 포함)

N 강사진 소개

강사	구기모 강사
강사이력	한국고용진흥원 인공지능 전문 강사
	국내 주요 대기업·기관에서 노션 활용법 교육진행
	 HYUNDAI
	 현대백화점그룹
	 농협
	 농심
	 동서식품/죽약/회사
	 유흥양행
	 inno.N
	 KMA

N 교육 내용

교시	시간	주제	세부내용
1	10:00~11:00	노션 기본 개념 및 환경 설정	노션의 개요 및 특징 소개 권한 관리 및 협업 기능 소개 기본 페이지 만들기 및 블록 활용 연습
2	11:00~12:00	실무에 맞는 노션 템플릿 제작	표, 보드, 타임라인, 캘린더 뷰 활용법
-	12:00~13:00	점심시간	
3	13:00~14:00	실무에 맞는 노션 템플릿 제작 (Continued)	업무 관리 템플릿 제작 회의록 및 문서 관리 템플릿 제작
4	14:00~16:00	데이터베이스와 태스크 관리 심화	고급 데이터베이스 기능 설정 등 업무 우선순위 설정 및 일정 관리 방법 팀협업을 위한 데이터 연결 및 최적화 팀별 프로젝트 관리 및 데이터베이스 구축
5	16:00~17:00	노션을 활용한 협업 및 자동화	워크플로우 설계, 노션의 공유 기능 활용 커뮤니케이션 및 피드백 기능 외부 도구와 연동 다양한 도구를 활용한 업무 효율화

접수 절차

*하단의 교육신청 버튼을 클릭해주세요.



문의처

T	032-670-3822
E	ltec@kiel.re.kr
H	www.LTEC.or.kr